

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА

УЧАСТИЕ В ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА
С ПРЕДМЕТ:

Благоустрояване и паркоустрояване на района на
автогара в УПИ II и III, кв.45 по ПУП на гр.Полски Тръмбеш и
III с идентификатор №57354.300.2373 и №57354.300.2374 по
КККР
на гр.Полски Тръмбеш

СЪГЛАСНО ЧЛ.14, АЛ.4, Т.1 И ГЛАВА ОСМА „А” ОТ
ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ И
ЧЛ.52 ОТ ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ В ОБЩИНА ПОЛСКИ
ТРЪМБЕШ

Изготвил:

.....
/инж.Л.Тодорова/

.....
/М. Георгиева/

.....
/К.Илиева/

Съгласувано

с юрист:.....

.....
/Йордан Атанасов/

Фин.. контролър

.....
/Сн. Георгиева/

УТВЪРДИЛ:.....

.....
/Кмет на Община Полски Тръмбеш
Георги Чакъров/

2016 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА**

**УЧАСТИЕ В ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА
С ПРЕДМЕТ:**

**Благоустрояване и паркоустрояване на района на
автогара в УПИ II и III, кв.45 по ПУП на гр.Полски Тръмбеш и
III с идентификатор №57354.300.2373 и №57354.300.2374 по
КККР
на гр.Полски Тръмбеш**

**СЪГЛАСНО ЧЛ.14, АЛ.4, Т.1 И ГЛАВА ОСМА „А” ОТ
ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ И
ЧЛ.52 ОТ ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ В ОБЩИНА ПОЛСКИ
ТРЪМБЕШ**

2016 г

СЪДЪРЖАНИЕ
на документацията
за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
Благоустрояване и паркоустрояване на района на автогара в УПИ
II и III, кв.45 по ПУП на гр.Полски Тръмбеш и III с идентификатор
№57354.300.2373 и №57354.300.2374 по КККР
на гр.Полски Тръмбеш

1. Публична покана
2. Проект на Договор
3. Технически спецификации
4. Представяне на участника – образец № 1
5. Техническо Предложение -образец № 2
6. Ценово предложение – образец №3
7. Декларация по чл.56 ал. 1, т.12 от ЗОП за приемане условията на договора –
Образец №4
8. Декларация по чл.51, ал. 1, т.2 от ЗОП за изпълнение на подобни обекти - образец
№5;
9. Списък на екипа от специалисти, които ще вземат участие при изпълнение на
поръчката - образец №6;

**Указания за изготвяне на документация за възлагане на поръчка чрез
публична покана с предмет:
Благоустройство и паркоустройство на района на автогара в УПИ II и III,
кв.45 по ПУП на гр.Полски Тръмбеш и ПИ с идентификатор №57354.300.2373 и
№57354.300.2374 по КККР
на гр.Полски Тръмбеш**

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община П.ТРЪМБЕШ, гр. ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ бул. "Черно море"№4,
кмет на община Георги Александров Чакъров , Република България,
Адрес на профила на купувача:
http://www.trambesh.eu/profil_na_kupuvacha/obsht_por_publ_pok_ZOP.html

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Строителство

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

Предмет на настоящата обществена поръчка е **Благоустройство и паркоустройство на района на автогара в УПИ II и III, кв.45 по ПУП на гр.Полски Тръмбеш и ПИ с идентификатор №57354.300.2373 и №57354.300.2374 по КККР на гр.Полски Тръмбеш**

Целта на поръчката да се изпълнят необходимите строително-монтажни работи за паркоустройство и благоустройство района на Автогара, гр.Полски Тръмбеш, включващо:

- прочистване на съществуващата дървесно – храстова растителност в местата на изграждане или ремонт на алеи, площадки и съоръжения;
- ремонт на алеи със съществуваща настилка;
- изграждане на нови алеи за осигуряване на по – добър достъп до територията;
- изгреждане на парково осветление;
- изграждане на ново водопроводно захранване на сградата на автогарата

Обекта на тази поръчка съгласно чл.137, ал.1, т.4, буква “г” – паркове , градини и озеленени площи е IV-категория строежи. Настоящия проект включва подобекти и от т.5 буква “а” от чл.137, ЗУТ , но съгласно изискванията на ал.4 от чл.137 на ЗУТ обекта се категоризира в IV-категория строежи.

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (СРВ):

- 45112711-2 – строителни работи по оформяне на паркове

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

Конкретните видове СМР са посочени в КС-то, като стойността на поръчката е до 86 200.00 лв с ДДС.

СМР ще се изпълняват съобразно конкретните технически спецификации и количествено-стойностни сметки, неразделна част от документацията за участие в настоящия избор.

Анализните цени да се изчислят въз основа на разходни норми при предложените от участника параметри на ценообразуване.

Анализните цени да включват всички разходи и начисления за единична мярка без ДДС.

Начин на плащане :

1. Авансовото плащане е в размер на 20% от офертната стойност.
2. Същото ще бъде приспаданото от окончателното плащане.
3. Останалото окончателно плащания при изпълнение на поръчката след зареждане на лимита за целева капиталова субсидия от МФ по сметката на общината .

Разплащането ще се извърши в български лева, по банков път въз основа на доказан обем извършена работа с протокол обр.19 и съставени актове и протоколи за скритите работи в съответствие с Наредба № 2/2003 г. и Наредба № 3/2003 г. и условията посочени в договора и екзекутивни чертежи (при необходимост

4. За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове работи, които са приети от инвеститорски контрол и отразени в подробни ведомости. Всички плащания ще се правят срещу актуване на действително извършени строителни работи въз основа единични фирмени цени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изчислени по параметрите на ценообразуване съгласно приетата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оферта, неразделна част от настоящия договор.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

е 71 833.34 лв с ДДС или 86 200.00 лв без ДДС,

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

град Полски Тръмбеш

NUTS:

BG 321

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1.Към участие в избора на изпълнител ще се допускат само участници отговарящи на следните условия:

В избора на изпълнител на обществената поръчка чрез публична покана може да участва всяко физическо или юридическо лице или обединения, отговарящи на минималните изисквания за технически възможности и/или квалификация на участника, посочени в настоящата документация.

В случай, че Участникът е обединение, изброените изисквания се прилагат кумулативно за обединението като цяло, а не за всеки съдружник/партньор поотделно, с изключение на изискването за правоспособност на лицата от екипа за изпълнение на поръчката по ЗУТ.

Участниците (съдружници/партньори) в обединението трябва да сключат писмено споразумение. Като минимум споразумението задължително трябва да съдържа клаузи, които да гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно за изпълнението на договора;

- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението трябва да определят едно лице - Водещ съдружник, който да представлява обединението пред трети лица, по време на изпълнение на поръчката. В споразумението те трябва да определят и наименованието на участника. Не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Споразумението за създаване на обединение - оригинал или нотариално заверен препис задължително се прилага към офертата на участника.

2.Административни изисквания към участниците в процедурата

За участника за избора на изпълнител е необходимо да не са налице обстоятелствата по чл.47 ал.1 т. и чл.47 ал.5 от ЗОП.

3.В настоящият избор на изпълнител могат да участват лица, отговарящи на

следните минимални технически възможности и квалификация:

3.1. Участникът трябва да има **опит като изпълнител в изпълнението на обекти сходни с предмета на поръчката за последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата** - изпълнение на минимум **един или повече сходни строителни обекта, като за сходен предмет се смятат** благоустройствени обекти **от IV група строежи по ПРВВЦПРС** включващи изпълнение на тротоари, електро и ВиК мрежи, озеленяване и **рампи за достъп на хора с увреждания. Необходимо е всяка от посочените дейности да присъства поне в един от изпълнените обекти.**

3.2. Към всеки посочен в списъка по чл.51, ал.1 ,т.2 от ЗОП договор следва да се приложи информация за публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности; След предприетите действия по чл.101 г ал.4 от ЗОП комисията ще има право да отстрани този участник, който представил оферта която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

3.3. Минимални изисквания към техническите лица, участващи в изпълнение на поръчката:

- техническия ръководител трябва да отговаря на условията по чл. 163 а от ЗУТ, а именно - „*Строителят е длъжен да назначи по трудов договор технически правоспособни лица, които да извършват техническо ръководство на строежите*” и „*технически правоспособното лице трябва да притежава образование и квалификация в съответствие с ал.2 от 163 а от ЗУТ*” и да има минимум 3 години професионален опит, като технически ръководител на строителни обекти.

- Координатор по безопасност и здраве в строителството - преминал квалификационен курс по безопасни условия на труд при извършване на СМР, съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004г на МТСП и МЗ за „Минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи” с професионален опит като координатор по безопасност и здраве на строителни обекти минимум 3 години.

3.4 Участникът задължително да притежава:

3.4.1 Регистрация в Централния професионален регистър на строителя най-малко: за IV-категория строежи **от IV група** - строежи - благоустройствената инфраструктура съгласно ПРВВЦПРС, да притежава удостоверение за тях, съгласно Закона за камарата на строителите или в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство с обхват на дейностите, съответстващи на изпълнение на строежи от изискваната категория.

Забележка: *Чужденци и граждани на държави - членки на Европейския съюз, или на други държави - страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство, на които е призната професионалната квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации, могат да извършват дейностите по чл. 229, ал. 1 в обхвата на квалификацията си при условията на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.*

4. Гаранционни срокове

4.1. Посочените гаранционни срокове в техническата част на оферта **да не са по-ниски** от следните стойности:

- за всички видове новоизпълнени строителни конструкции, в това число бетонови и метални конструкции на рампи и бордюри, включително и за земната основа под тях - 10 години;

- за изграждане на тротоарни настилки, включително основа от трошен камък , пясък и тротоарна настилка – 5 години;
- за изграждане на електро и ВиК мрежи и съоръжения към тях - 8 години;

4.2. Оферта на участника предложил гаранционни срокове **под посочените в т.4.1** се счита за неотговаряща на поставените условия на Възложителя и **същата ще бъде отстранена от участието в процедурата.**

След предприетите действия по чл.101 г ал.4 от ЗОП комисията ще има право да отстрани този участник, който представил оферта която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Срокът за изпълнение на СМР по договора:
е не по-вече от 80 календарни дни, считано от датата на откриване на строителната площадка.
2. Всяко забавяне от страна на Изпълнителя, след изтичането на края на последния календарен ден от срока посочен от участника, се счита за неспазване на срока на договора и ще подлежи на санкции по реда и условия посочени в договора за изпълнение на СМР.

Офертите се представят в запечатан непрозрачен плик и следва да съдържат:

1. Списък на представените документи съдържащи се в офертата, подписан от участника;
2. Представяне на участника -образец № 1;
3. Заверено копие от удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е българско юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице; документ за регистрация на чуждестранно лице съобразно националното му законодателство;
4. При участници обединения - документ (договор/споразумение за създаване на обединението - оригинал или нотариално заверен препис), подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият. Договорът/споразумението следва да включва: задължение за лицата в обединението (съдружници, партньори) за солидарна отговорност при изпълнението на поръчката; задължение, че обединението няма да бъде прекратено преди изпълнението на поръчката, включително през периода на гаранционната отговорност; съгласие на всички лица (съдружници, партньори), че представляващият обединението задължава всеки един от участващите в обединението във връзка с участието в настоящия избор на изпълнител на ОП и при изпълнението на поръчката;
5. Техническо предложение – Образец № 2;
6. Ценово предложение – Образец № 3
7. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП – Образец № 4
- 8.Списък на строителството през последните 5 години с предмет сходен с предмета на поръчката – Образец № 5, придружен с информация за публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности;
9. Списък на екипа от специалисти, които ще вземат участие при изпълнение на поръчката, придружен с декларации за ангажираност- Образец № 6
10. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя или

еквивалентен документ, съгласно законодателството на държавата, където е регистриран участника за съответна група и категория на строежа.

Офертата се представя от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка /респ.куриерска служба/. Върху плика участника посочва адрес на Възложителя, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва:

**Община Полски Тръмбеш, обл. ВеликоТърново,
гр. Полски Тръмбеш, ул. Черно Море № 4**

"Оферта за участие в избора на изпълнител на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: Благоустрояване и паркоустрояване на района на автогара в УПИ II и III, кв.45 по ПУП на гр.Полски Тръмбеш и ПИ с идентификатор №57354.300.2373 и №57354.300.2374 по КККР на гр.Полски Тръмбеш

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи следните документи:

- Документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.1 от ЗОП, издадени от компетентен орган - свидетелство за съдимост.
- Декларации за липса на обстоятелствата по чл.47 ал.5 от ЗОП.
- Заверено копие от валидна застраховка за професионална отговорност за 2015 г., по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ с валидност покриваща срока на договора.

Минимална валидност на офертата – 60 календарни дни

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ: Икономически най – изгодно предложение,
МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

$$(КО) = (ОЦ 1) + (ОЦ 2)$$

ОЦ 1- оценка по технически показатели с тежест 40 точки

ОЦ 2- оценка на финансово предложение с тежест 60 точки

Максимална комплексна оценка (КО) = 100 точки

Показатели за оценка на предложенията и начина на определяне на тежестта им в комплексната оценка:

I. ОЦЕНКА ПО ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ОЦ 1):Г1 +Г2 +Г3 +Ср.

Гаранционни срокове с тежест 30 точки в това число:

Г1 – за всички видове новоизпълнени строителни конструкции, в това число бетонови и метални конструкции на рампи и бордюри, включително и за земната основа под тях - 10 точки;

Г 2 - за изграждане на тротоарни настилки, включително основа от трошен камък , пясък и тротоарна настилка – 10 точки;

Г 3 - за изграждане на електро и В и К мрежи и съоръжения към тях – 10 точки;

Минимална получена оценка на ОЦ 1 е **3 точки**, а Максимална оценка **30 точки**, като:

- **10 точки** получава кандидат, който предложи гаранционен срок 2 и над 2 пъти по-голям посочен в точка 4. „Гаранционни срокове” от документацията.

- **5 точки** получава кандидат, който предложи гаранционен срок по-висок от нормативния и под 2 пъти от нормативния по Наредба № 2 ОТ 31 ЮЛИ 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

- **1 точка** получава кандидат, който предложи гаранционен срок равен на нормативния по Наредба № 2 ОТ 31 ЮЛИ 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Срок за изпълнение – **Ср.** с тежест 10 точки

Ср. ще се изчислява както следва:

Ср. = Ср.мин.дни : Ср.канд.дни x 10,
където Ср.мин.дни – най-ниското предложение по критерия срок за изпълнение на поръчката;
Ср.канд.дни – предложението на оценявания участник по същия критерий

II. ОЦЕНКА НА ФИНАНСОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ОЦ2)

ОЦ 2 - Обща стойност на поръчката по КСС

Максимална оценка – 60 точки,

Оценяването на предложенията ще се извърши по формулата:

ОЦ 2 = Ц мин.лв. : Ц канд.лв. x 60 , където

Ц мин.лв. – най-ниското предложение по критерия “Обща стойност на поръчката” ,

Ц канд. лв. – предложението на оценявания участник по същия критерий;

4. Процедура при еднакви предложения

4.1. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни и не може да се определи изпълнител, комисията провежда публично жребий за избор на изпълнител между класираните на първо място оферти

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

12/04/2016г. 17:00

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

не

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

Офертите се подават в стая 306 в сградата на общинска администрация до 17.00 часа 12/04/2016г.

Публично отваряне на офертите на 14.04.2016г. от 10.00 часа в заседателната зала на Община П.Тръмбеш – 4 етаж.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:

12/04/2016г

Георги Чакъров –
Кмет на Община Полски Тръмбеш



ДОГОВОР №.....

Днес..... между Община Полски Тръмбеш, представлявана от Георги Александров Чакъров – Кмет, наричан по-долу за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” и Снежанка Тодорова Стефанова – главен счетоводител наричани по-долу за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” исъс седалище и адрес на управление, ул., ЕИК представлявано от, наричан по-долу за краткост “ИЗПЪЛНИТЕЛ”, на основание чл. 101е от ЗОП се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши на свой риск, при условията на настоящия договор и срещу възнаграждение обществена поръчка с предмет: **Благоустройство и паркоустройство на района на автогара в УПИ II и III, кв.45 по ПУП на гр.Полски Тръмбеш и ПИ с идентификатор №57354.300.2373 и №57354.300.2374 по КККР на гр.Полски Тръмбеш**

II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.2(1) Максимална стойност на поръчката ебез ДДС или лева с ДДС

Чл. 3 (1) Не подлежат на промяна за целия период на изпълнение на поръчката първоначалните единични фирмени цени на изпълнителя посочени в ценовата оферта, неразделна част към настоящия договор.

(2) Допълнителни и непредвидени видове и количества работи ще се изпълняват само в рамките на договорената стойност за обекта, за сметка на непредвидени разходи заложиени в КСС-то или замяна на отделни количества или видове СМР чрез корекционна сметка.

(3) Допълнително възникналите непредвидени видове работи, ще се разплащат въз основа на предварително утвърдени от Възложителя анализни цени, изготвени по офертните параметри на ценообразуване, както следва :

Средна часова ставка.....	лв./час
Допълнителни разходи върху труд.....	%
Допълнителни разходи върху механизация.....	%
Доставно-складови разходи.....	%
Печалба	%

Единичните цени на Изпълнителя се изчисляват на базата на разходните норми за труд, механизация и материали /УСН, СЕК или реални фирмени норми/, съгласувани от Възложителя.

Чл. 4 (1)Разплащането ще се извърши в български лева, по банков път въз основа на доказан обем извършена работа с протокол обр.19 и съставени актове и протоколи за скритите работи в съответствие с Наредба № 2/2003 г. и Наредба № 3/2003 г. и условията посочени в договора .

(2) Начин на плащане :

1. Авансовото плащане е в размер на 20% от офертната стойност.
2. Същото ще бъде приспаданото от окончателното плащане.
3. Останалото окончателно плащания при изпълнение на поръчката след зареждане на лимита за целева капиталова субсидия от МФ по сметката на общината .
4. За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове работи, които са приети от инвеститорски контрол и отразени в подробни ведомости. Всички плащания ще се правят срещу актуване на действително извършени строителни работи въз основа единични фирмени цени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изчислени по параметрите на ценообразуване съгласно приетата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оферта, неразделна част от

настоящия договор.

Чл.5 Всички плащания в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършват по Банковата сметка:

IBAN:.....

BIC:.....

Банка:.....

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 6 (1)Срокът за изпълнение на поръчката е календарни дни и започва да тече от датата на откриване на строителната площадка.

(2). За датата на приключване на СМР се счита датата на съставяне на констативен протокол обр.15.

(3). Всяко забавяне от страна на Изпълнителя, след изтичането на края на последния календарен ден от срока посочен от участника, се счита за неспазване на срока на договора и ще подлежи на санкции по реда и условия посочени в договора за изпълнение на СМР.

IV. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ

A. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) Да осигури необходимите средства за финансиране на проекта, техническа документация необходима за изпълнение на поръчката.

(2) Да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ допълнителни изходни данни, необходимостта от които е възникнала в процеса на изпълнение на поръчката.

(3) Да осигури периодичен строителен надзор и инвеститорски контрол при извършване на поръчката.

(4) Да уведоми Изпълнителя за лицата, които ще извършват инвеститорски контрол и строителен надзор на обекта.

(5) Да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в срок от 5 (пет) работни дни след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да проверява изпълнението на този договор по всяко време, по начин не затрудняващ работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат:

- Смърт или злополука на което и да било физическо лице на обекта,
- Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) Да изпълни договорените работи в срок, като организира и координира цялостния процес на изпълнението на поръчката, в съответствие с:

- Предложената оферта;
- Одобрени инвестиционни проекти;
- Техническите спецификации;
- Действащата нормативна уредба в Република България;
- Действащи норми за здравословни условия на труд;
- Заповедите и методическите указания на упълномощените представители на строителен надзор;
- Да влага при строителството качествени материали, конструкции и изделия, отговарящи на изискванията на български и европейски стандарти, както и на Техническите спецификации за изпълнение на СМР на обекта, приложени към настоящия договор, като представя сертификати или декларации за съответствие за всички вложени материали.

(2) Да обезпечи необходимите му за работата машини и съоръжения.

(3) Да спазва изискването за минимална цена на труда при отчитането на СМР.

- (4) Да извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и др. констатирани от строителен надзор или инвеститорския контрол на обекта,
- (5) Да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за готовността да се състави Протокол за завършване на работата на всеки отделен обект.
- (6) Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пълен комплект документи за обекти при приемането им от Възложителя.
- (7) Да охранява обектите за своя сметка до предаването им на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- (8) Да осигури безопасни условия на труд по време на строителството.

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да се позове на незнание и /или непознаване на обектите, предмет на договора, поради която причина да иска допълнения или изменения към същия.

V. ГАРАНЦИИ И ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл.11 (1) Гаранционните срокове, приети с офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие със изискванията на стандарти, нормативната уредба и параметрите на трайност на вложените строителни материали посочени от производителя им и са както следва:

- за всички видове новоизпълнени строителни конструкции, в това число бетонови и метални конструкции на рампи и бордюри, включително и за земната основа под тях - години;
- за изграждане на тротоарни настилки, включително основа от трошен камък , пясък и тротоарна настилка – години;
- за изграждане на електро и ВиК мрежи и съоръжения към тях -години;

(2) При поява на дефекти в сроковете на предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 5 /пет/ дневен срок /работни дни/ от установяването им.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани за своя сметка появилите се дефекти в гаранционният срок, в срок съгласуван с Възложителя, като започне работа не по-късно от 5 /пет/ работни дни след получаване на известието.

(4) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани дефектите по предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при условията на Чл. 18.

VI. ОТГОВОРНОСТИ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасността на работници и други лица, при изпълнение на всички видове работи и дейности на обекта съгласно действащите норми.

Чл.13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще направи всичко необходимо по време на строителството да не допусне повреди или разрушение на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта при осъществяване на действия по изпълнение на договора.

(2) В случай, че по своя вина причини щети по предходната алинея, то възстановяването им е за негова сметка.

VII. УСЛОВИЯ ЗА ПРОМЯНА И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.14. Страните по договора за обществена поръчка не могат да го изменят, с изключение по чл.43 ал.2 от ЗОП

Чл.15. Настоящият договор се прекратява:

(1) По взаимно съгласие.

дневно писмено **предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

(3) С писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при установени от Държавен контролен орган груби нарушения на нормите, залегнали като задължения в чл. 9.

VIII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.16 В случай, че договорът бъде прекратен по реда на чл. 15, т.1 страните не си дължат неустойки.

Чл.17 (1) При забавяне на СМР над договорения срок, Изпълнителя дължи неустойка за всеки ден забавяне в размер на 0,5% на ден, от стойността на договорените, но неизпълнени в срок СМР, но не по-вече от 10% от общата договорена стойност посочена в чл.2.

(2) При условие, че Изпълнителя дължи на Възложителя неустойка по ал.1 същата трябва да бъде внесена по сметката посочена от Възложителя преди окончателното плащане по настоящия договор.

Чл.18 Всички щети понесени от Възложителя, в резултат на грешки, недостатъци и пропуски, некачествено строителство, неизпълнение на нормите, залегнали като задължения по чл. 9 и неспазване на сроковете, са за сметка на Изпълнителя.

Чл.19 Изпълнителят не носи отговорност при поява на дефекти в изпълнените видове работи, появили се в следствие неправилна експлоатация.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Споровете, възникнали при изпълнение на настоящия договор се решават чрез провеждане на преговори от страните, а когато това е невъзможно – по реда на Гражданско – процесуалния кодекс.

§2. За неуредените въпроси по настоящия договор се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и действащото законодателство.

§3. Адреси за кореспонденция на страните са адресите на седалищата им, посочени в този договор.

§4. Този договор се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра - един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всеки със силата на оригинал.

Неразделна част от договора е офертата на изпълнителя, Техническите спецификации и Количествено-стойностни сметки.

Съгласувано с юрист:.....
/ /

Подписи на Възложителя:

1.

Георги Чакъров - Кмет

2.

Сн. Стефанова - Гл.Счетоводител

Подписи на Изпълнителя:

.....